**Управление образования города Ростова-на-Дону**

# Приказ

27.06.2024 УОПР/697

О внесении изменений в УОПР-892
от 29.12.2020 «Об Учетной политике»

В связи с вступлением в силу Приказа Минфина России от 13.09.2023 № 143н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н», Приказа Минфина России от 13.09.2023 № 144н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н», отдельных положений Приказа Минфина России от 15.04.2021 N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению"
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику Управления образования для целей бухгалтерского учета в части порядка проведения инвентаризации в связи с вступлением в силу общих требований к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и дополнения в правила документооборота (график документооборота) в соответствии с установленными общими требованиями к графику документооборота и правилам документооборота.
2. Установить, следующие особенности применения изменений в учетную политику 2024 года, связанные с вступлением в силу Приказа МФ РФ от 13.09.2023 № 144н: так как влияние внесённых изменений несущественно, поэтому учреждение применяет измененную учетную политику к фактам хозяйственной жизни, возникающим после изменения учетной политики с 01 июля 2024 года (перспективное применение измененной учетной политики).
3. Электронные первичные документы, электронные бухгалтерские регистры, предусмотренные Приказами Минфина России от 15.04.2021 N 61н и от 30.03.2015 № 52н формируются на бумажном носителе с собственноручными подписями ответственных лиц и печатью учреждения (при необходимости) по причине

отсутствия организационно-технической возможности формирования и хранения их в электронном виде.

4. Изложить в новой редакции следующие приложения к Учетной политике для целей бухгалтерского учета:

- Приложение № 3 «График документооборота»;
- Приложение № 3.1 «График документооборота (электронные формы документов);
- Приложение № 6 «Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов»;
- Приложение № 7 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств. Положение об инвентаризационной комиссии»;
- Приложение № 21 «Положение о командировках».

5. Опубликовать основные положения учётной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течении 10 рабочих дней с даты утверждения.

6. Положения настоящей учетной политики с изменениями применять к фактам хозяйственной жизни начиная с 01 июля 2024 года и во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.

7. Установить, что положения настоящей учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений, информации), необходимых для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности обязательны для исполнения всеми сотрудниками учреждения.

8. Ответственность за организацию исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности - главного бухгалтера Колесник И.П.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника
Управления образования
города Ростова-на-Дону

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 0D02B081DF006A4EB201E48479CB896B
Владелец **Ленецкая Людмила Андреевна**
Действителен с 02.04.2024 по 26.06.2025

Л.А. Ленецкая

Колесник Ирина Петровна
+7 (863) 240-59-76